

**WIR
SUCHEN
SIE!**

Mitarbeiter*in (m/w/d) für den Bereich Logistik als Kaufmännische*r Angestellte*r

für unseren Standort in St. Ingbert

Für unseren Standort in St. Ingbert suchen wir schnellstmöglich eine/n **Mitarbeiter*in (m/w/d) im Bereich Logistik als Kaufmann/-frau für Spedition und Logistikdienstleistungen.**

ÜBER DIE FEAG GRUPPE

Als international etablierter Spezialist im Bereich der Elektrotechnik liefern wir individuelle Lösungen zur Energieerzeugung und -verteilung auf allen Stromnetzebenen. An drei Produktions- und zwei Vertriebsstandorten in Deutschland und in der Slowakei beschäftigen wir über 300 Mitarbeiter.

UNSERE VISION

Als international bekannter Wissensführer der Elektrotechnik setzen wir nachhaltige Branchenstandards und initiieren Innovation in Zusammenarbeit.

IHRE AUFGABEN

Als Mitarbeiter*in (m/w/d) im Bereich Logistik beschäftigen Sie sich hauptsächlich mit folgenden Aufgaben:

- Transporte disponieren, überwachen, steuern und kontrollieren
- Abstimmung und Korrespondenz mit Kunden, Speditionen, Häfen und internen Schnittstellen
- Anfertigung von Transportpapieren
- Erstellung sämtlicher Transport und Zolldokumente für Import und Export in Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern
- Erstellung und Verwaltung von Ausfuhrbescheinigungen
- Angebotseinholung und -auswertung sowie Auswahl geeigneter Transporte und Spediteure
- Ansprechpartner für Spediteure und Logistikdienstleister
- Dokumentation Intrastat

IHR PROFIL

Wer Teil des FEAG-Teams sein möchte, sollte sich mit unseren Zielen & Werten identifizieren. Teamgeist und gegenseitige Unterstützung stehen bei uns an oberster Stelle.

- Abgeschlossene kfm. Ausbildung, idealerweise als Speditionskaufmann/-frau
- Erste Berufserfahrung in den Bereichen Logistik / Versand
- Sicherer Umgang mit Standard-Software und ERP-Systemen (Microsoft Dynamics Navision)
- Eigenverantwortlicher, zielorientierter Arbeitsstil sowie Kommunikationsstärke
- Gute Englischkenntnisse, mindestens Level B2 (Kompetenzstufe des gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen)

ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

Sie erwartet ein attraktives Arbeitsumfeld mit

- einer außerordentlich interessanten, abwechslungsreichen und internationalen Tätigkeit sowie ein dynamisches Unternehmen mit flachen Hierarchien
- einem hoch motivierten Team mit gelebter Wertschätzung und Chancengleichheit
- einem hohen Maß an Selbstbestimmung und Eigenverantwortung
- dem Anspruch, dass sich unsere Mitarbeiter sowohl fachlich als auch menschlich bei der FEAG weiterentwickeln sollen u.a. durch regelmäßige Trainings und Seminare in unserem FEAG-Campus
- einer leistungsgerechten Vergütung entsprechend Ihrer Qualifikation, angemessenen Sozialleistungen und Benefits
- einem Vollzeitarbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Ihre Fragen beantwortet gerne Frau Julia Di Maria unter der Telefonnummer +49 6894 891 250.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung. Email: hr@feag.de

FEAG St. Ingbert GmbH
Frau Julia Di Maria
Im Schiffelland 10
66386 St. Ingbert

Wir sind gespannt darauf, Sie kennenzulernen!